

Controller*in (m/w/d)

Entdecke das LEANTECHNIK Universum:

Die LEANTECHNIK AG ist ein erfolgreiches, innovatives, mittelständisches und familiengeführtes Unternehmen mit über 25 Jahren Erfahrung im Bereich der mechanischen Automatisierungstechnik. Lineargeführte Zahnstangenhubgetriebe sind unser Kernprodukt, aber auch individuelle Beratung und Konstruktion gehören zum Tagesgeschäft. Ob Einzelkomponenten, Teilfertige- oder Komplettanlagen wir sind in allen Bereichen Zuhause. Unser Unternehmen gehört zu den Technologieführern der Branche und zu unseren zufriedenen Kunden zählen insbesondere die führenden OEM's und namhafte Global Player der Automobilindustrie.

Zum weiteren Ausbau unseres Teams suchen wir ab sofort ein Controller*in (m/w/d) in Vollzeit.

Ihr Aufgabengebiet:

- Beratung und Unterstützung des Vorstands und der Geschäftsführung bei betriebswirtschaftlichen Fragestellungen
- Erstellung von Managementpräsentationen und Entscheidungsvorlagen für verschiedene Gremien
- Erfassung, Analyse und Aufbereitung von betriebswirtschaftlichen Kennzahlen, Marktdaten und Geschäftsergebnissen (Jahresabschlussanalyse)
- Erstellung und Ausbau des monatlichen Berichtswesen
- Analyse und Definition von Einsparungs-, und Weiterentwicklungspotential
- Unterstützung und Beratung bei der jährlichen Budgetplanung
- Kontinuierliche Entwicklung und Optimierung der bestehenden Controllingprozesse, -instrumente und -systeme
- Projektarbeit in Zusammenarbeit mit verschiedenen Fachbereichen

Sie bieten:

- Ein erfolgreich abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium im Bereich Betriebswirtschaftslehre mit dem Schwerpunkten Finance/Controlling oder eine vergleichbare Ausbildung mit Zusatzqualifikation Controlling
- Erste Berufserfahrung im Controlling (2-4 Jahre) in vergleichbaren Positionen, idealerweise im industriellen Mittelstand
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten und Zahlenaffinität
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sie sind ein Teamplayer und verfügen über ausgeprägte kommunikative und konzeptionelle Fähigkeiten
- Neben einer selbständigen und strukturierten Arbeitsweise überzeugen Sie durch Eigeninitiative
- Der sichere Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen, insbesondere Excel und PowerPoint runden Ihr Profil ab

Ihre Vorteile:

- Eine motivierte und hochqualifizierte Mannschaft, die Ihnen den Einstieg so einfach wie möglich macht
- Weiterbildungs- und Entwicklungsperspektiven
- Flexible Arbeitszeiten
- Attraktive, leistungsorientierte Vergütung
- Weitere Sozialleistungen
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Familiäre Atmosphäre in einem Wachstumsunternehmen

Klingt das für Sie nach einer Herausforderung?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung!

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an:

<https://leantechnik.com/karriere/bewerbungsformular/>